

Umowa Nr/2026
zawarta w dniu r. w Rogowie pomiędzy:

Gminą Rogów, ul. Żeromskiego nr 23, 95-063 Rogów, NIP 833-100-86-14

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Rogów – Pana Daniela Kołodę

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Agnieszki Lewandowskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą, NIP

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz zgodnie z specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, strony zawierają następującą umowę:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:

**„Opracowanie ekspertyzy technicznej dotyczącej odporności i zakresu przebudowy
budowli ochronnej oraz dokumentacji prac modernizacyjnych
w celu dostosowania jej do spełniania funkcji ochronnej”**

2. Przedmiotem umowy jest wykonanie ekspertyzy technicznej obiektu zlokalizowanego w budynku administracyjno-biurowym – Szkoły Główna Gospodarstwa Wiejskiego – Leśnego Zakładu Doświadczalnego w Rogowie, przy ul. Akademickiej 20. Ekspertyza techniczna ma na celu dokonanie oceny stanu technicznego i przydatności obiektu budowlanego lub jego części, która może być wykorzystana jako budowla ochronna w sytuacjach zagrożenia w ramach zadania finansowanego ze środków budżetu państwa – dotacji celowej na ochronę ludności i obronę cywilną Gminy Rogów na rok 2026.

3. W ramach zamówienia należy wykonać ekspertyzę techniczną dotyczącą odporności istniejącej budowli ochronnej oraz określenie zakresu niezbędnych prac przebudowy. Zamówienie obejmuje również przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowej prac modernizacyjnych wraz z kosztorysem inwestorskim, mających na celu dostosowanie budowli do spełniania wymaganych funkcji ochronnych.

4. Obiekt zlokalizowany jest w budynku administracyjno-biurowym – Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego – Leśnego Zakładu Doświadczalnego w Rogowie, przy ul. Akademickiej 20.

5. Zamawiający może zrezygnować z realizacji II etapu prac dotyczących opracowania dokumentacji projektowej, jeżeli z ekspertyzy technicznej wynikać będzie negatywna ocena stanu technicznego budowli lub brak możliwości dostosowania dotychczasowej budowli do kategorii odporności wymaganej przepisami, w terminie 14 dni od odbioru I etapu. W takim przypadku wynagrodzenie należy się tylko za I etap.

6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

I. Etap I – Szczegółowa ekspertyza techniczna

1) opracowanie szczegółowej ekspertyzy technicznej obiektu w branży konstrukcyjno-budowlanej oraz instalacyjnej, obejmującej w szczególności:

- analizę dostępnej dokumentacji technicznej i archiwalnej dotyczącej obiektu,
 - wykonanie inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym do sporządzenia ekspertyzy,
 - ocenę stanu technicznego konstrukcji obiektu,
 - ocenę stanu technicznego instalacji technicznych, w szczególności instalacji elektrycznej, wentylacyjnej oraz wodno-kanalizacyjnej,
 - ocenę stanu technicznego obiektu budowlanego przewidzianego do pełnienia funkcji budowli ochronnej,
 - określenie możliwości dalszego użytkowania obiektu,
 - określenie czy obiekt spełnia wymagania techniczne i funkcjonalne dla planowanej funkcji budowli ochronnej,
 - opracowanie wniosków i zaleceń technicznych wynikających z przeprowadzonej ekspertyzy, wskazanie koniecznych prac remontowych lub modernizacyjnych, które będą niezbędne do wykonania w celu dostosowania istniejącego obiektu do wyznaczonych przepisami prawa typach/kategorii budowli ochronnych wraz z oszacowaniem kosztów ww. prac.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ekspertyzy w następującej formie:
- 3 egzemplarze w wersji papierowej (podpisane i opieczątowane),
 - 1 egzemplarz w wersji elektronicznej płyta CD/DVD lub inny nośnik danych akceptowany przez Zamawiającego, w następujących formatach (jeżeli będą występować):
- a) rysunki techniczne, schematy i mapy w postaci plików w formacie .dwg,
 - b) pliki tekstowe i arkusze kalkulacyjne w formacie Microsoft Office,
 - c) pliki kosztorysów w formacie: .ath, .kst,
 - d) dodatkowo wszystkie pliki dokumentacji wymienionej powyżej w skali i arkuszu odpowiadającym oryginalnym wydrukowi, w formacie PDF,
 - e) wszystkie pliki z dokumentacją muszą zawierać dokładnie taką samą treść jak oryginalne wydruki dokumentacji oraz muszą umożliwiać edycję i wydruk dokumentacji za pomocą oprogramowania, w którym zostały wykonane. W przypadku wykrycia niezgodności, Wykonawca usunie je na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - f) wersja elektroniczna winna zawierać wszystkie niezbędne dokumenty i opinie.

II. Etap II – Dokumentacja projektowa prac modernizacyjnych/remontowych

- 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, obejmującej w szczególności:
 - opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego modernizacji/remontu (konstrukcja, instalacje sanitarne, elektryczne, wentylacyjne oraz inne niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania obiektu) zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz przeznaczeniem obiektu,
 - uwzględnienie wymagań dotyczących funkcji ochronnych obiektu,
 - przedmiary robót,
 - kosztorys inwestorski (zgodnie z aktualnymi cenami rynkowymi, z podziałem na branże i etapy),
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dla wszystkich branż,
- 2) dokumentacja powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 3) opracowania muszą być kompletne, spójne i umożliwiać bezpośrednią realizację robót budowlanych przez wykonawcę robót,
- 4) dokumentacja powinna być przekazana Zamawiającemu w formie papierowej (po 4 egzemplarze) oraz elektronicznej na nośniku danych.

5. W ramach zadania Wykonawca będzie zobowiązany do:
- 1) jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
 - 2) przedłożenie całości dokumentacji w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - płyty CD/DVD lub inny nośnik danych akceptowany przez Zamawiającego, w następujących formatach:
 - a) rysunki techniczne, schematy i mapy w postaci plików w formacie .dwg,
 - b) pliki tekstowe i arkusze kalkulacyjne w formacie Microsoft Office,
 - c) pliki kosztorysów w formacie: .ath, .kst,
 - d) dodatkowo wszystkie pliki dokumentacji wymienionej powyżej w skali i arkuszu odpowiadającym oryginalnym wydrukowi, w formacie PDF,
 - e) wszystkie pliki z dokumentacją muszą zawierać dokładnie taką samą treść jak oryginalne wydruki dokumentacji oraz muszą umożliwiać edycję i wydruk dokumentacji za pomocą oprogramowania, w którym zostały wykonane. W przypadku wykrycia niezgodności, Wykonawca usunie je na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - f) wersja elektroniczna winna zawierać wszystkie niezbędne dokumenty, uzgodnienia i opinie.
6. Na przedmiot zamówienia składa się także:
- a) obowiązek Wykonawcy niezwłocznej poprawy dokumentacji projektowej (w terminie wskazanym przez Zamawiającego) w przypadku zaistnienia nieścisłości, braku niezbędnych szczegółów lub pomyłek i błędów w dokumentacji projektowej po dokonaniu jej odbioru oraz w trakcie realizacji inwestycji;
 - b) obowiązek Wykonawcy udzielania wyjaśnień przy ubieganiu się Zamawiającego o dofinansowanie zadania oraz w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
 - c) obowiązek Wykonawcy pisemnej oceny równoważności lub braku równoważności rozwiązań proponowanych przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją lub przez podmioty realizujące roboty budowlane - względem rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Ocena równoważności powinna zostać dokonana niezwłocznie nie później niż w ciągu trzech dni.
7. Wszystkie rozwiązania technologiczne i materiałowe wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Dokumentacja projektowa musi określać jednoznacznie rodzaj, gatunek użytych materiałów **bez powoływania się na nazwy własne**. Podanie przykładowo wyrobów konkretnych producentów dopuszczalne jest tylko, jeżeli Wykonawca udowodni, że nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" oraz wskaże kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
8. Przy wykonaniu usługi Wykonawca musi uwzględnić przepisy:
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane,
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - ustawy z dnia 5 grudnia 2024 roku o ochronie ludności i obronie cywilnej,
 - rozporządzenia MSWiA z dnia 21 lutego 2025 r. w sprawie kryteriów uznawania obiektów budowlanych albo ich części za budowle ochronne,
 - rozporządzenia MSWiA z dnia 14 kwietnia 2025 r. w sprawie Centralnej Ewidencji Zasobów Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej,

- rozporządzenia MSWiA z dnia 1 lipca 2025 r. w sprawie sposobu przygotowania obiektu zbiorowej ochrony do użycia, szczegółowych warunków eksploatacji budowli ochronnych, zapewnienia porządku w ich obrębie oraz ich niezbędnego wyposażenia,
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków wyznaczania budynków użyteczności publicznej, w których zapewnia się budowle ochronne,
- ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- rozporządzenia MSWiA z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i usytuowania,
- obowiązujących norm i warunków technicznych właściwych dla przedmiotu umowy.

§ 2 Obowiązki stron

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu harmonogram prac w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Obowiązki określone w ust. 6 pkt 4, 5 oraz 17 dotyczą wyłącznie II etapu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia we własnym zakresie przy użyciu własnych materiałów i sprzętu.
5. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - umożliwienia wstępu na teren obiektu osobom realizującym przedmiot zamówienia,
 - udostępnienia posiadanej dokumentacji technicznej i innych materiałów w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
 - zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,
 - zgłaszania do Wykonawcy reklamacji w zakresie niekompletności lub wad dokumentacji bezpośrednio po ich ujawnieniu.
7. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas opracowywania przedmiotu umowy.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
9. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) oświadczenie, że treść wykonanej dokumentacji projektowej (w tym opisy materiałów budowlanych, elementów i innych urządzeń) umożliwia opisanie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego w sposób zgodny z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Opracowana dokumentacja projektowa będzie wykorzystana przez Zamawiającego do wyłonienia wykonawcy zadania inwestycyjnego;
 - b) oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, z zachowaniem zasad bezstronności co do zaprojektowanych rozwiązań techniczno-materiałowych, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi w stanie pełnym, prawidłowa i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj. ogłoszenia postępowania i wykonania robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego;
 - c) oświadczenie, że przedmiar robót zawiera wszystkie roboty budowlane, tzn., że jest zgodny z projektem budowlanym;
 - d) oświadczenie, że wersja elektroniczna dokumentacji jest tożsama z wersją papierową.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuje osobami i bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz że dokumentacja projektowa zostanie sporządzona

zgodnie z warunkami niniejszej umowy i złożoną ofertą.

11. Osoby skierowane do realizacji zadania:

Lp.	Imię i nazwisko	pełniona funkcja z uprawnieniami do projektowania w specjalności:	numer uprawnień
1		konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń	
2		instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	
3		instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych	

12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz osób wraz z nr telefonów oraz adresami poczty elektronicznej, które będą upoważnione do kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją zadania objętego umową.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w umowie, w przepisach prawa oraz odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego na wykonanie tej części prac.
15. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji mailowej oraz telefonicznej (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zgłoszenia), a także w drodze osobistych konsultacji, na okoliczność których będą sporządzane notatki/protokoły podpisywane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym, działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, pisemnie lub drogą elektroniczną informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia umowy.
18. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usuwania błędów, wad, pomyłek, nieścisłości ujawnionych w dokumentacji projektowej po dokonaniu jej odbioru oraz w trakcie realizacji inwestycji – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jednak nie dłuższym niż 5 dni).
19. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jednak nie dłuższym niż 3 dni) odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacji projektowej, skierowane do Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji. W ramach udzielenia odpowiedzi Wykonawca może zostać zobligowany do opracowania opinii bez dodatkowego wynagrodzenia na temat oceny zaproponowanych materiałów do wbudowania w przypadku złożenia ofert równoważnych.
20. Wykonawca jest zobowiązany do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jednak nie dłuższym niż 7 dni).
21. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (jednak nie dłuższym niż 3 dni) wyjaśnień wątpliwości powstałych przy ubieganiu się Zamawiającego o dofinansowanie zadania (jeżeli dotyczy).

§ 3 Termin realizacji i odbiór

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **150 dni od dnia podpisania umowy, w tym:**
 - 1) **Etap I – opracowanie szczegółowej ekspertyzy technicznej – w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy;**
 - 2) **Etap II – opracowanie dokumentacji projektowej prac modernizacyjnych/remontowych – w terminie 90 dni od odbioru I etapu, nie dłużej niż 150 dni od podpisania umowy.**
2. Odbiór dokumentacji – ekspertyzy technicznej dokonany będzie w siedzibie Zamawiającego na podstawie Protokołu Odbioru. Podpisanie protokołu odbioru I etapu bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej zgodnie z § 4 ust. 5.
3. Odbiór kompletnej dokumentacji projektowej dokonany będzie w siedzibie Zamawiającego na podstawie Protokołu Odbioru wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Podpisanie protokołu odbioru II etapu bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej zgodnie z § 4 ust. 6.
4. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia, oceny merytorycznej dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru dokumentacji, w terminie 5 dni od dnia złożenia dokumentacji Zamawiającemu, chyba że w tym czasie przedstawiciel Zamawiającego poinformuje, że z przyczyn technicznie uzasadnionych i wynikających z przedłożonej dokumentacji projektowej wymagane jest więcej czasu na jej zatwierdzenie, podając jednocześnie nowy termin.

§ 4 Wynagrodzenie

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:**
 - a) za I etap – ekspertyza techniczna – zł brutto
 - b) za II etap – dokumentacja projektowa – zł brutto
 - c) łączne wynagrodzenie – zł brutto
2. Wykonawca potwierdza, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie niezbędne elementy do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniając wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu zamówienia oraz wszelkie obowiązujące standardy i ryzyka.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Należność na rzecz Wykonawcy realizowana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na wystawionej fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawę wystawienia faktury częściowej za I etap stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru ekspertyzy technicznej.
6. Podstawę wystawienia faktury końcowej za II etap stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Rogów, 95 – 063 Rogów, ul. Żeromskiego 23, NIP 833-10-08-614.
8. Faktury będą wystawiane zgodnie z przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku poprawnego funkcjonowania KSeF faktura uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu w dniu nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF. W przypadku niedostępności KSeF (awarii systemu), Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury poza systemem KSeF i zobowiązany jest do jej niezwłocznego przekazania Zamawiającemu w formie uzgodnionej przez Strony (w szczególności w formie elektronicznej lub papierowej). W takim

przypadku za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień jej skutecznego doręczenia Zamawiającemu poza systemem KSeF. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia faktury do KSeF niezwłocznie po ustaniu awarii.

9. Termin płatności liczony jest od dnia doręczenia faktury zgodnie z zasadami określonymi powyżej.
10. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.

§ 5 Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za dany etap, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tego etapu określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (warunek dotyczy obu etapów przedmiotu zamówienia),
 - b) 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w usunięciu pomyłek, nieścisłości, wad, błędów itp., w przedłożonej dokumentacji, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
 - c) 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy (potrącanie kar umownych z wystawionej faktury) na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. W przypadku braku możliwości usunięcia wady, usterki przedmiotu umowy, potwierdzonej przez Zamawiającego, może on żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz w § 6, które może naliczyć każda ze stron umowy wynosi 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c) umowy.

§ 6 Kary umowne z tytułu odstąpienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit c) umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c) umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust.1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, wykonane i odebrane etapy pozostają w mocy, a odstąpienie nie powoduje obowiązku zwrotu wynagrodzenia za te etapy. Odstąpienie dotyczy wyłącznie niewykonanej części umowy.

4. Do kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio postanowienia z § 5 ust.2-6 niniejszej umowy.

§ 7 Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) do wyników prac, będących przedmiotem umowy (dalej zwanych „utworami”), w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy Prawo autorskie stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej umowy, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w umowie i nie narusza żadnych praw osób trzecich.
5. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów. Zamawiający nabywa prawa majątkowe do utworów począwszy od dnia przyjęcia poszczególnych części dokumentacji projektowej, co uprawnia go do wyłącznego rozporządzania i korzystania z tej dokumentacji oraz praw zależnych do niej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w umowie.
6. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 2 - 5, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia w odniesieniu do utworów powstałych w związku z wykonaniem zadania, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na wszelkich znanych w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, co w szczególności obejmuje następujące odrębne pola eksploatacji:
 - a) wykorzystanie Utworu jako podstawy do przeprowadzenia Postępowania o udzielenie zamówienia oraz realizacji robót budowlanych na jego podstawie,
 - b) utrwalenie przy wykorzystaniu wszelkich znanych technik na wszelkich znanych nośnikach,
 - c) zwielokrotnienie wszelkimi znanymi technikami, co obejmuje w szczególności zwielokrotnienie następującymi technikami cyfrowymi, analogowymi i optycznymi: drukiem, na kliszy fotograficznej, drukiem offsetowym, drukiem folii samoprzylepnych, kalkomanią, nadrukami na materiałach, rysunek, grafika, malarstwo, fotografia cyfrowa, CD,
 - d) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt a – c powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w

- czasie przez siebie wybranym,
- e) wprowadzenie do obrotu,
 - f) wielokrotne wprowadzenie do pamięci komputera, sieci komputerowej, w tym w szczególności Internetu, do baz danych, a także do pamięci wszelkiego innego rodzaju urządzeń elektronicznych,
 - g) wielokrotne wprowadzanie do sieci multimedialnych,
 - h) najem,
 - i) dzierżawa,
 - j) eksploatację w Internecie, na stronach www, odpłatnie lub nieodpłatnie, na zamówienie, za pośrednictwem łącz telefonicznych lub satelitarnych, przewodowych lub bezprzewodowych, technik cyfrowych lub analogowych,
 - k) wykorzystanie do tworzenia innych utworów, w tym włączenia jako części innych utworów,
 - l) wykorzystanie we wszelkiego rodzaju działaniach reklamowych, promocyjnych, marketingowych, w tym w zakresie marketingu bezpośredniego oraz interaktywnego, niezależnie od postaci, formy i pola eksploatacji, w szczególności znakach graficznych, folderach, wydawnictwach, stronie www,
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi określonymi powyżej przez czas nieograniczony oraz na terytorium całego świata (prawa nieograniczone terytorialnie).
 8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworu, Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do niego, co obejmuje w szczególności prawo do dokonywania jego opracowań oraz do korzystania i rozporządzania tymi opracowaniami i ich poszczególnych części, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania.
 9. Opracowanie, o którym mowa w ust. 9, oznacza także wykorzystywanie poszczególnych elementów Utworu oraz łączenia ich w tym w celu w całość w ramach nowego utworu oraz włączanie ich do nowego utworu.
 10. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Utworu lub jego opracowania na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 11. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji jakiegokolwiek rodzaju prac na rzecz przedsiębiorców lub osób (stowarzyszenia, fundacje itp.) prowadzących lub nie prowadzących działalności gospodarczej w rozumieniu właściwych przepisów, nie będzie wykorzystywał utworów ani ich opracowań.
 12. Wykonawca i projektanci (autorzy) będą mieli prawo zamieścić materiały ilustrujące utwór, włącznie z fotografiami, w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wcześniej pisemnie uprzedził Wykonawcę, że konkretne dane są poufne lub prawnie zastrzeżone.
 13. Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać się od wykonywania wobec Zamawiającego osobistych praw autorskich i upoważnia Zamawiającego do ich wykonywania, w tym do przeniesienia uprawnienia do wykonywania praw osobistych na osoby trzecie.

§ 8 Podwykonawcy

1. *Wykonawca oświadcza zgodnie ze złożoną ofertą, że: część przedmiotu zamówienia w zakresie objętych niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom / cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi* (niepotrzebne skreślić).*
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o

których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
4. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy w zakresie wykonania usługi stanowiących przedmiot Umowy wymaga zgody Zamawiającego na powierzenie lub zmianę. Zamawiający może nie wyrazić zgody na powierzenie lub zmianę bez podania przyczyny.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania w takim samym zakresie jak działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
6. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego na wykonanie tej części prac.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający poza przypadkami wskazanymi w Kodeksie cywilnym, ma prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 10 dni,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i nie podjął realizacji przedmiotu umowy, w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca wykonuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, zapisami dokumentacji postępowania i wskazaniem Zamawiającego i nie zaprzestaje takiego sposobu wykonywania w terminie 3 dni od wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń.
 - 4) Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
 - 5) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Firmy Wykonawcy.
 - 6) Opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu I lub II etapu przekraczającego 30 dni, w sytuacji, gdy Wykonawca nie złożył wiarygodnego harmonogramu naprawczego akceptowanego przez Zamawiającego,
 - 7) Odmowy Wykonawcy na udzielenie wyjaśnień lub opinii, o których mowa w § 2 ust. 19 i 21, w terminie 7 dni od wezwania.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić szczegółowy wykaz wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia, przy udziale Zamawiającego,

- b) przekazać wykonany zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z wykazem, protokołem Zamawiającemu.
- 2) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru wykonanych prac oraz do zapłaty wynagrodzenia za te prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
- 3. Postanowienia ust. 2 nie mają zastosowania w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 tj. w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy.
- 4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca w terminie 7 dni od odstąpienia przekazuje protokolarnie w oryginale Zamawiającemu dokumenty i opracowania, a także wszystkie uzgodnienia i decyzje, które uzyskał do momentu odstąpienia od Umowy.

§ 10 Nadzór nad realizacją umowy

- 1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - ze strony Zamawiającego:,
 - ze strony Wykonawcy:,
- 2. Zmiana osób wykazanych w ust. 1 nie skutkuje zmianą umowy.

§ 11 Zabezpieczenie

- 1. Strony potwierdzają, że Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** łącznego wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 1, lit c), tj. zł (słownie:) w formie
- 2. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 4. Wypłata, o której mowa w ust. 3, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 5. Zamawiający zwróci lub zwolni 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część w wysokości 30 % zabezpieczenia pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji
- 6. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu gwarancji, rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
- 7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 12 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 454 i 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
2. Oprócz uregulowań zawartych w art. 454 i 455 ustawy pzp, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego etapu w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od stron, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia (w szczególności wojna, klęska żywiołowa, strajk powszechny, akty władzy publicznej) – termin ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody;
 - 2) zmiany terminu realizacji II etapu, jeżeli opóźnienie w wykonaniu I etapu nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. brak dostępu do obiektu, nieudostępnienie dokumentacji) i uniemożliwiło terminowe rozpoczęcie II etapu,
 - 3) zmiany wynikające ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mają bezpośredni wpływ na zakres lub sposób wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – wynagrodzenie brutto ulega odpowiedniej zmianie; zmiana nie wymaga aneksu, a strony dokonują odpowiedniego przeliczenia przy rozliczeniu;
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 13 Klauzula informacyjna dotycząca RODO

- 1) *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy w Rogowie z siedzibą w Urzędzie Gminy w Rogowie, ul. Żeromskiego 23, 95-063 Rogów. Kontakt z administratorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: sekretariat@gminarogow.pl*
- 2) *W Urzędzie Gminy został powołany inspektor danych osobowych Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec i ma Pani/Pan prawo do kontaktu za pomocą adresu e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl*
- 3) *Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia umowy oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających jak również w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w szczególności z przepisów prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.*
- 4) *Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 pkt b RODO, art. 6 ust.1 pkt c RODO*
- 5) *Dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy i przez okres realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z tej umowy w tym obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi oraz po jej zakończeniu wynikający z przepisów prawa w tym przepisów podatkowych rachunkowych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym*
- 6) *Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich prostowania (art.16 RODO), uzupełnienia (art.16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art.18 ust.2 RODO w tym prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.*
- 7) *Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego*

obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

- 8) Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą 00 -193 Warszawa ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.*
- 10) W przypadku niepodania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.*
- 11) Dane osobowe są udostępniane:
Upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy, podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instancji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe, podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną, organom publicznym – na ich żądanie.*
- 12) Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).*
- 13) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.*

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasynata Skarbnika Gminy: